



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



HRP Grants Sp. z o.o.
ul. Kilińskiego 185,
90-348 Łódź

Łódź, 7.11.2025 r.

ROZEZNANIE RYNKU NR 1/HRPG/2025/PnP/PP

HRP Grants Sp. z o.o., zwany dalej Rozeznającym, przeprowadza rozeznanie rynku w ramach projektu „Przepis na Pracę - outplacement w woj. łódzkim” na realizację usługi pośrednictwa pracy dla 24 Uczestników projektu.

§1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Rozeznanie dotyczy projektu „Przepis na Pracę - outplacement w woj. łódzkim” nr FELD.08.03-IZ.00-0008/24 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027 Priorytet FELD.08 Fundusze Europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.03 Outplacement.
- 1.2. Niniejsze rozeznanie rynku ma na celu określenie cen rynkowych i nie jest ani ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego ani zapytaniem ofertowym w rozumieniu Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, stanowi jedynie zaproszenie do przedstawienia wyceny i nie niesie ze sobą zobowiązań ze strony HRP Grants Sp. z o.o. (Rozeznający) względem Wyceniających.

§2. Przedmiot rozeznania

- 2.1. Przeprowadzenie pośrednictwa pracy dla uczestników projektu, w zakresie wskazanym w §3. Charakterystyka przedmiotu rozeznania.
- 2.2. Pośrednictwo pracy realizowane będzie w okresie od 11.2025 r. do 05.2026 r., zgodnie z harmonogramem rekrutacji Uczestników.

§3. Charakterystyka przedmiotu rozeznania

- 3.1. Całkowity wymiar usługi pośrednictwa pracy: 10 godzin/uczestnik x 24 uczestników, co daje łącznie 240 godzin.
- 3.2. Pośrednik pracy zobowiązany będzie wykonywać zlecone czynności w miejscu wyznaczonym przez Rozeznającego na terenie miasta Łodzi, w terminach dostosowanych do dyspozycyjności uczestników (w tym popołudnia, weekendy). Na wniosek uczestnika projektu możliwa jest realizacja pośrednictwa pracy w formule online, za pomocą aplikacji dobranej w oparciu o potrzeby i preferencje Uczestnika. Usługa dla jednego uczestnika powinna zostać zrealizowana w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca.



- 3.3. Pośrednictwo pracy realizowane będzie w formule indywidualnej i polegać będzie na wykonywaniu czynności i działań mających na celu osiągnięcie efektu zatrudnienia, czyli na jak najtrafniejszym, w możliwie krótkim czasie, odpowiedniego stanowiska pracy dla poszukującego pracy oraz właściwego kandydata na dane stanowisko pracy, odpowiadającego oczekiwaniom Pracodawcy.
- 3.4. Pośrednik pracy zobowiązany jest do poszukiwania ofert pracy, dostosowanych do predyspozycji i możliwości uczestnika projektu (także w przypadku osób z niepełnosprawnością), w tym ofert dostępnych dla OzN, przedstawieniu ofert pracy uczestnikowi, opracowanie pakietu dokumentów rekrutacyjnych oraz przygotowanie Uczestnika do udziału w spotkaniach rekrutacyjnych z Pracodawcami. Ponadto, Pośrednik pracy zobowiązany jest do kontaktu z pracodawcami oraz udzielania im informacji o formach wsparcia oferowanych w ramach projektu, w tym o możliwości uzyskania pomocy de minimis w związku z zatrudnieniem osób pozostających bez pracy.
- 3.5. Wyceniający zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia i uzupełniania dokumentacji związanej z realizacją indywidualnego pośrednictwa pracy tj. m.in. kart usługi, list obecności uczestników pośrednictwa pracy, raportów i innych dokumentów niezbędnych przy realizacji tego zadania oraz przedłożenia Rozeznającemu wszystkich dokumentów potwierdzających udzielone wsparcie w terminie 7 dni kalendarzowych od zakończenia zajęć z danym uczestnikiem Projektu.
- 3.6. Pośrednictwo pracy zostanie udokumentowane dla każdego uczestnika, uwzględniając, co najmniej:
 - a) imię i nazwisko uczestnika projektu,
 - b) status zawodowy przed przystąpieniem do projektu,
 - c) informacja o przeprowadzonych rozmowach z uczestnikiem,
 - d) informacje o przedstawionych uczestnikowi projektu ofertach pracy oraz ich akceptacji lub odrzuceniu,
 - e) podpis uczestnika projektu.
- 3.7. Wyceniający realizujący usługi pośrednictwa pracy zapewnia ich wysoką jakość, rozumianą jako zgodność z minimalnymi wymaganiami określonymi dla tych usług.
- 3.8. Godzina usługi jest godziną zegarową liczoną jako faktycznie przepracowany czas z uczestnikiem Projektu, bez czasu dojazdu lub dojścia do miejsca realizacji usługi.

§4. Warunki udziału w rozeznaniu

- 4.1. Wyceniający, jest zobowiązany do spełnienia następujących warunków:
 - a) Posiada wykształcenie wyższe.
 - b) Posiada kwalifikacje i doświadczenie w pośrednictwie pracy, udokumentowane poprzez realizację co najmniej 500 godzin



pośrednictwa pracy w ostatnich 3 latach, przy czym minimalne udokumentowane doświadczenie zawodowe nie jest krótsze niż 1 rok.

- c) Wykazuje się znajomością zasad tworzenia dokumentacji aplikacyjnej oraz prowadzenia rozmów rekrutacyjnych.
- d) Pośrednictwo pracy realizowane jest przez publiczne służby zatrudnienia i agencje zatrudnienia, o których mowa w art. 18 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
- e) Posiada wpis do Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ) prowadzonego przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę podmiotu, którego dotyczy wpis.

§5. Ochrona danych osobowych (RODO)

5.1. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest HRP Grants Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 185, 90-348 Łódź.
- b) Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji procedury rozeznania rynku, zgodnie z zasadami określonymi w wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków EFS+.
- c) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak uniemożliwia udział w postępowaniu.
- d) Dane będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat od zakończenia realizacji projektu.
- e) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia (w przypadkach określonych w RODO), wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- f) Wszelkie pytania dotyczące ochrony danych można kierować na adres e-mail: daria.bartnicka@odokancelaria.pl

§6. Sposób składania dokumentów

- 6.1. Wycenę można przesłać w formie skanu wysłanego wiadomością e-mail, na adres mailowy klaudia.barylak@hrp.com.pl lub złożyć osobiście w Biurze HRP Grants Sp. z o.o. przy ul. Kilińskiego 185, 90-348 Łódź w terminie do 14.11.2025 r. do godz. 15:00:00



ROZEZNANIE RYNKU NR 1/HRPG/2025/PnP/PP

Nazwa Wyceniającego:

Dane teleadresowe Wyceniającego:

.....

Adres e-mail:

Telefon:

(1)	(2)	(3)	(4)
Przedmiot rozeznania	Cena jednostkowa oferty brutto*	Łączna ilość godzin	Łączna cena brutto
Realizacja usługi pośrednictwa pracy świadczona dla 24 Uczestników projektu realizowane w miejscu wskazanym przez Rozeznającego na obszarze Łodzi w okresie od 11.2025 r. do 05.2026 r. z możliwością zmiany okresu realizacji.	zł zł brutto za godzinę zegarową usługi pośrednictwa pracy na jednego Uczestnika (wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku brutto).	240 godzin	zł Łączna wartość brutto (kolumna 2 x kolumna 3).
Suma pozycji 1 (razem: Cena brutto).			 zł łączna wartość brutto

*Przez cenę jednostkową oferty brutto należy rozumieć cenę końcową zawierającą wszystkie możliwe obciążenia finansowe, w tym podatki, składki oraz inne koszty, zarówno po stronie Wyceniającego, jak i Rozeznającego, tak aby była to całkowita kwota do zapłaty przez Rozeznającego – dotyczy osób fizycznych.

Oświadczam, że:

1. W ramach proponowanej ceny uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu rozeznania, zgodnie z Rozeznaniem rynku nr 1/HRPG/2025/PnP/PP.
2. Proponowane ceny uwzględniają realizację usług zgodnie z warunkami wskazanymi w Rozeznaniu rynku nr 1/HRPG/2025/PnP/PP.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu.
4. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że moje dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, będą przetwarzane do celów związanych z niniejszym postępowaniem i ewentualnym zawarciem umowy na realizację zamówienia, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
5. Przyjmuję do wiadomości, że zaproszenie do przedstawienia wyceny jest wyłącznie w celach rozeznania rynku przez Rozeznającego.

.....
(miejsce, dnia)

.....
(czytelny podpis Wyceniającego)